

**PERFIL PROFISSIONAL**  
**TÉCNICO/A DE MEDIÇÕES E ORÇAMENTOS**

**ÁREA DE ACTIVIDADE** - **CONSTRUÇÃO CIVIL E OBRAS PÚBLICAS**

**OBJECTIVO GLOBAL** - **Determinar as quantidades e os custos de materiais, de mão-de-obra, de equipamentos e de serviços necessários para a execução de uma obra.**

**SAÍDA(S) PROFISSIONAL(IS)** - **Técnico/a de Medições e Orçamentos**

**ACTIVIDADES**

**1. Realizar medições com vista à execução de uma obra:**

- 1.1. Analisar as diversas partes componentes do projecto, nomeadamente, peças escritas e desenhadas e especificações relativas às características técnicas da construção ou da instalação;
- 1.2. Determinar as diversas actividades necessárias à concretização da obra, descrevê-las e organizá-las sequencialmente com base em regras e critérios ajustados às condições da obra;
- 1.3. Efectuar as medições de cada actividade com vista à determinação das quantidades de trabalho.

**2. Efectuar orçamentos estabelecendo as quantidades de materiais, mão-de-obra, equipamentos e serviços e os custos necessários à execução da obra:**

- 2.1. Recolher e analisar tabelas de preços simples e compostos;
- 2.2. Determinar as quantidades de materiais, de mão-de-obra, de equipamentos e de serviços necessários para a execução da obra a partir das medições efectuadas;
- 2.3. Consultar tabelas de preços, dados dos fornecedores e empresas sub-empreiteiras, no sentido de preparar a elaboração de orçamentos;
- 2.4. Elaborar orçamentos com vista a determinar os custos globais da obra que incluam os encargos e a margem industrial a aplicar.

**3. Acompanhar a preparação e a execução da obra:**

- 3.1. Transmitir aos responsáveis pela obra, na fase da sua preparação, toda a informação constante no projecto de execução, no que respeita, nomeadamente, a quantidades de materiais, equipamentos e mão-de-obra;
- 3.2. Efectuar medições *in loco* no sentido de detectar erros, omissões, incongruências e alterações, alertando os técnicos responsáveis;

- 3.3. Realizar autos de medição, por forma a avaliar o avanço e a qualidade da obra e a fornecer dados necessários à gestão e à facturação;
  - 3.4. Efectuar a revisão de preços contratados para a empreitada.
- 4. Participar na elaboração de propostas para concursos, recolhendo, junto dos diferentes serviços da empresa, a documentação solicitada nos programas de concurso, procedendo à sua organização e representando a empresa no acto público de abertura de propostas.**

## **COMPETÊNCIAS**

### **SABERES**

1. Inglês técnico
2. Matemática
3. Noções de física
4. Desenho técnico da construção civil
5. Noções de topografia
6. Organização de projectos
7. Preparação e planeamento de obras
8. Materiais, equipamentos e processos construtivos
9. Medições
10. Orçamentação
11. Informática aplicada às medições e orçamentação
12. Planeamento e organização de estaleiros
13. Noções de organização de empresas
14. Segurança e Higiene no trabalho
15. Normas e legislação aplicáveis ao sector
16. Comunicação e relações interpessoais

### **SABERES-FAZER**

1. Interpretar as diversas partes componentes de projectos de obra.
2. Definir para cada fase da obra as actividades necessárias à sua concretização.
3. Utilizar os métodos e as técnicas de medições e de elaboração de autos de medição.
4. Calcular as quantidades de materiais, de mão-de-obra, de equipamentos e de serviços necessários à execução da obra.
5. Calcular os custos de materiais, de mão-de-obra, de equipamentos e de serviços.
6. Organizar e actualizar a informação relativa a tabelas de preços.
7. Utilizar as aplicações informáticas de medições e orçamentação.
8. Aplicar as técnicas de revisão de preços de acordo com a legislação aplicável.

9. Organizar propostas para concursos.

### **SABERES-SER**

1. Tomar iniciativa no sentido de encontrar soluções adequadas na resolução de situações concretas.
2. Facilitar o relacionamento interpessoal com os interlocutores internos e externos com vista ao desenvolvimento de um bom nível de colaboração.
3. Integrar os princípios de segurança e higiene no trabalho, no exercício da actividade.
4. Adaptar-se à evolução dos materiais e das novas tecnologias, de construção e de informação.

## **FORMAÇÃO PROFISSIONAL - ÁREAS TEMÁTICAS**

### **DOMÍNIO SOCIO-CULTURAL**

- Desenvolvimento pessoal, profissional e social
- Legislação laboral e da actividade profissional
- Informática na óptica do utilizador

### **DOMÍNIO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO**

- Inglês técnico
- Desenho técnico da construção civil
- Medições
- Orçamentação
- Topografia
- Preparação e planeamento de obras
- Organização de projectos
- Materiais, equipamentos e processos construtivos
- Informática aplicada às medições e orçamentação
- Normas, legislação e regulamentos aplicáveis ao sector
- Prevenção, segurança e higiene no trabalho
- Comunicação e relações interpessoais

Ø **Obs.** Os cursos de formação profissional nesta área devem integrar uma componente teórica e uma componente prática a desenvolver em contexto de formação e em contexto real de trabalho.